

Objectifs de district 2020-2021



District: 403 A2
Régions constitutionnelles: Afrique

Développement de l'effectif

Déclaration d'objectif

D'ici la fin de l'exercice 2020-2021, notre district atteindra une croissance nette de l'effectif positive (qui atteint ou dépasse les chiffres de l'année dernière).

Cibles trimestrielles

	Nouveaux clubs	Membres fondateurs	Nouveaux membres	Membres radiés
1er trimestre	1	25	30	40
2er trimestre	2	50	60	40
3er trimestre	2	50	50	40
4er trimestre	1	25	50	40

Création de nouveaux clubs 20-21

6

Objectif annuel Création de club/Membres fondateurs

150

Objectif annuel Inviter pour avoir un impact

190

Objectif annuel Fidélisation

160

OBJECTIF DE CROISSANCE NETTE

Nouveaux membres 20-21 + Membres fondateurs 20-21 - Membres radiés 20-21 = Objectif de croissance

180

Plan d'action

Tâches	Responsable	Ressources requises	Date de début	Date d'échéance
Identifier les clubs susceptibles de parrainer un nouveau club	Coordinateur EME District, Responsables EME clubs, PR et PZ		01/07/2020	15/07/2020
Identifier les Lions Guides engagés	Président de club, PR et PZ		01/07/2020	30/08/2020
Etablir le programme de création des clubs	Coordinateur EME District		01/07/2020	31/07/2020
Elaboration des programmes de formation des acteurs pour les nouveaux clubs : (1) Programme de formation pour les LGC en charge des projets (Elaboration ou conception) ; (2) Programmes pour les nouveaux Lions (Elaboration ou conception)	Coordinateur EML District		01/07/2020	15/08/2020
Etablir un programme de formation pour les LGC en charge des projets (Déroulement)	Coordinateur EML District		01/07/2020	30/09/2020
Formation des nouveaux Lions (réunions d'organisation)	Coordinateurs EML et EME District ; PR et PZ ; Responsables EML et EME Clubs ; Lions guides certifiés		01/07/2020	31/01/2021
Demandes de charte de nouveaux clubs	Présidents clubs parrains		01/07/2020	31/03/2021

Campagne 100 de la LCIF

Déclaration d'objectif

D'ici la fin de l'année d'exercice 2020-2021, notre district continuera de soutenir la LCIF dans ses efforts pour atteindre l'objectif de la Campagne 100 de collecter 300 millions de dollars US.

Plan d'action

Je soutiendrai les objectifs de collecte de fonds de mon district et je travaillerai en étroite collaboration avec le coordinateur LCIF de district pour veiller à ce que notre district atteigne ces objectifs, et je me renseignerai sur les reconnaissances potentielles auxquelles notre district pourrait être éligible en reconnaissance de son soutien exceptionnel à la LCIF et à la Campagne 100.

Je montrerai l'exemple en encourageant mon club à formuler un objectif de don à la Campagne 100 et la LCIF; en incluant la LCIF et la Campagne 100 dans mes présentations et mes remarques au sein de mon district ; en effectuant un don personnel ou en assurant la participation de mon club ; et en invitant le coordinateur LCIF de district et / ou le coordinateur LCIF de club à faire des présentations régulières dans mon club.

Mon cabinet accordera le temps nécessaire au coordinateur LCIF de district pour présenter des mises à jour lors de chaque réunion du cabinet, et veillera à ce que notre congrès de district consacre suffisamment de temps dans le programme pour une présentation Campagne 100 / LCIF et prévoit un stand d'information sur la LCIF. Je planifierai également des réunions ou des appels téléphoniques réguliers de mise à jour avec le coordinateur LCIF de district en plus des réunions régulières du cabinet.

Je travaillerai avec mon coordinateur LCIF de district pour m'informer des possibilités de subvention de la LCIF disponibles dans ma région, en particulier les subventions Impact de district et de club, et j'encouragerai mon district à développer des projets d'action pouvant bénéficier d'une subvention de la LCIF.

Mon cabinet veillera à ce que les dons importants tels que ceux des donateurs Majeurs et Majeurs plus, des Clubs modèles et des Clubs 100/100 soient reconnus lors d'une cérémonie publique organisée au niveau de mon district.

IMPACT PERSONNALISÉ DE DISTRICT MULTIPLE

Déclaration d'objectif

Au 30 mars 2021, 35% des clubs du District 403 A2 auront réalisé un atelier Initiative Qualité de Club

Plan d'action

Tâches	Responsable	Ressources requises	Date de début	Date d'échéance
Diffuser l'information et sensibiliser les clubs sur l'IQC avec rappels réguliers	Coordinateur EML District ; PR et PZ	Guide de l'animateur Initiative Qualité de club ; PowerPoint Initiative Qualité de club	01/07/2020	31/07/2020
Sensibiliser les clubs sur l'importance de l'IQC au cours des Réunion de Zone	PZ	Brochure IQC (Idées pour la mise en œuvre de l'initiative Qualité de club au sein du vôtre)	01/09/2020	31/09/2020
Etablir le programme IQC avec tous les clubs	Coordinateur EML District ; PR et PZ		01/07/2020	31/08/2020
Organiser les atelier IQC dans les clubs	Coordinateur EML club ; PR et PZ	Guide de l'animateur Initiative Qualité de club ; PowerPoint Initiative Qualité de club	01/08/2020	31/01/2021
Rapport final et de feedback	Coordinateur EML club	Formulaire Rapport final et de feedback	01/08/2020	28/02/2021

IMPACT PERSONNALISÉ DE DISTRICT

Déclaration d'objectif

- (1) Au 31 août 2020, 100% des Présidents de région et de zone seront formés
- (2) Au 31 mars 2021, au moins cinq (05) Lions du District participeront aux Instituts de formation des Lions (dont 2 FDI et 3 ALLI)
- (3) Lutte contre le paludisme et la drépanocytose : au 30 Avril 2021, 60% des clubs du District auront réalisé au moins une action de sensibilisation et/ou de lutte contre le paludisme ou la drépanocytose
- (4) Activités de service : au 31 décembre 2020, 70% des clubs du District auront réalisé au moins 1500 activités de service et impacté au moins 700 000 personnes

Plan d'action

Tâches	Responsable	Ressources requises	Date de début	Date d'échéance
1.1- Préparer la formation des Présidents de région	Coordinateur EML	Supports de formation des PR	01/07/2020	31/07/2020
1.2- Organiser la formation des PR	Coordinateur EML et Secrétaire de District	Salle de formation, supports de formation, formateurs FDI	01/08/2020	31/08/2020
1.3- Préparer la formation des Présidents de Zone	Coordinateur EML	Supports de formation des PZ	01/07/2020	31/07/2020
1.4- Organiser la formation des PZ	Coordinateur EML et Secrétaire de District	Salle de formation, supports de formation, formateurs FDI	01/08/2020	31/08/2020
2.1- Sensibilisation des Lions sur la participations aux Instituts	Coordinateur EML et Gouverneur	Calendrier et programme des instituts	01/07/2020	30/04/2021
2.2- Identifier et motiver les Lions présentant les aptitudes nécessaires et méritants à postuler aux Instituts	Coordinateur EML et Gouverneur		01/07/2020	31/12/2020
3.1- Sensibiliser les clubs à la nécessité de contribuer à la lutte contre le paludisme et la drépanocytose	Président Commission lutte contre le paludisme et la drépanocytose		01/07/2020	31/12/2020
3.2- Identifier les actions pertinentes que les Lions peuvent réaliser dans la lutte contre le paludisme et la drépanocytose	Président Commission lutte contre le paludisme et la drépanocytose	Documents de stratégie des pays, programmes de lutte contre le paludisme	01/07/2020	30/04/2021
4.1- Encourager les clubs à réaliser des activités de service	Coordinateur EMS		01/07/2020	31/12/2020